



**Miestny úrad m. č. Bratislava-Dúbravka, Žatevná 2, 844 02 Bratislava 42**

**Oddelenie sociálnych vecí a zdravotníctva**

**VEC: Žiadosť o poskytnutie finančnej pomoci**

- jednorazový finančný príspevok
- príspevok na spoločné stravovanie dôchodcov
- príspevok na stravovanie detí
- iná peňažná pomoc

**1. Žiadateľ**

Meno a priezvisko žiadateľa/-ky :	
Dátum narodenia :	Rodné číslo :
Trvalé bydlisko :	
Prechodné bydlisko :	
číslo OP :	Stav :
Telefón / kontakt :	

**Odôvodnenie žiadosti**


Poznámka: hodiace sa označte **X** alebo vypíšte, nehodiace sa vyčiarknite

## 2. Údaje o manželovi / manželke, druhovi, družke žiadateľa

Meno a priezvisko :	
Dátum narodenia :	Tel. / kontakt :
Adresa trvalého pobytu :	
Adresa prechodného pobytu :	

## 3. Deti žiadateľa

- a) Predložiť rodné listy detí a potvrdenie o návšteve školy / zariadenia  
b) Uviesť údaje aj o deťoch, ktoré sú schopné samy sa živiť § 66 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších predpisov.

Meno a priezvisko :	Dátum narodenia :	Adresa trvalého bydliska :	Navštevuje ZŠ, MŠ, SŠ, VŠ, zamestnanie :

## 4. Osoby žijúce v spoločnej domácnosti so žiadateľom

Meno a priezvisko :	Vzťah k žiadateľovi :

## 5. Majetkové pomery žiadateľa

- nehnuteľnosť (dom, byt, chata):.....  
 auto (uviesť rok výroby):.....  
 garáž:.....  
 hnutel'né veci vysokej hodnoty uviesť:.....  
 iné (uviesť) :.....

## 6. Náklady na bývanie

Predložiť zloženky na účel vyhotovenia fotokópií: nájomné, inkaso, energie a iné za posledný mesiac v Sk

Nájomné	Inkaso	Elektrika	Iné výdavky	Spolu:

Poznámka: v prípade bývania v podnájme predložiť zmluvu, príp. urobiť na oddelení sociálnych vecí a zdravotníctva čestné vyhlásenie o výške nájomného /úhrade za bývanie/

## 7. Údaje o príjmoch žiadateľa a spoločne posudzovaných členov domácnosti

/manžel, manželka, druh, družka.../

### 7.1. Čistý mesačný príjem žiadateľa

Potvrdenie zamestnávateľa za obdobie posledných 12 mesiacov, resp. za posledné odpracované obdobie o priemernom čistom mesačnom príjme žiadateľa /príjem manžela/druha priložte v prílohe žiadosti/

Meno a priezvisko zamestnanca :	
Trvale bytom :	
Narodený :	
Obdobie od :	do:
Mzda brutto :	Mzda netto :
Priemerný čistý mesačný príjem :	
Zrážky / druh :	
Pečiatka :	Dňa.....
	Podpis:

### 7.2. Nemocenské dávky počas práceneschopnosti

Predložiť potvrdenie o práceneschopnosti /Sociálna poisťovňa/

### 7.3. Dávky počas materskej a rodičovskej dovolenky

Predložiť potvrdenie /rozhodnutie o poberaní materského, rodičovského príspevku/

### 7.4. Prídavky na deti

Predložiť doklad, prípadne potvrdenie o poberaní prídavkov na deti, príp. potvrdenie o podanej žiadosti

Žiadosť o prídavky na deti podaná dňa :	Poberateľ dávky od :
Výška prídavku :	Dávka bude / je vyplatená dňa :
Pečiatka :	V Bratislave dňa :
	Podpis :

### 7.5. Dávka v nezamestnanosti

Predložiť rozhodnutie o evidencii uchádzača o zamestnanie /Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny/ a o výške a dobe poskytovania dávky /Sociálna poisťovňa/, preukaz nezamestnaného, príp. potvrdenie o podanej žiadosti

### **7.6. Dávky v hmotnej núdzi**

Predložiť rozhodnutie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní dávky v hmotnej núdzi vrátane príspevku na bývanie, prípadne potvrdenie o podanej žiadosti

Žiadosť o dávku podaná dňa : <b>Číslo rozhodnutia o dávke:</b>	Poberateľ dávky od :
Výška sociálnej dávky :	Dávka bude/je vyplatená dňa :
Pečiatka :	V Bratislave dňa :  Podpis :

### **7.7. Výživné na deti**

Predložiť právoplatný rozsudok o zverení dieťaťa/detí do starostlivosti rodiča a o výške výživného zo strany povinného rodiča, príp. návrh podaný na súd

Meno a priezvisko dieťaťa :	Výška výživného:	Meno a priezvisko povinného rodiča :

### **7.8. Dávky sociálneho zabezpečenia dôchodcu**

Predložiť výmer o poberaní starobného, invalidného, vdovského, vdoveckého, sirotského dôchodku,...  
/Sociálna poisťovňa/ za účelom vyhotovenia fotokópie, príp. potvrdenie o podanej žiadosti

### **7.9. Príjem zo samostatnej zárobkovej činnosti**

Predložiť k nahliadnutiu originál živnostenského listu a daňové priznanie za predchádzajúce zdaňovacie obdobie

### **7.10. Vyhlásenie žiadateľa:**

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov. Súhlasím s vyžiadaním údajov potrebných pre rozhodnutie o sociálnej výpomoci od zamestnávateľa, úradu práce, soc. vecí a rodiny, daňového úradu, poisťovní iných štátnych orgánov, iných právnických osôb alebo fyzických osôb, ktoré vykonávajú sprostredkovanie zamestnania.

Ďalej súhlasím s vykonaním návštevy v mojej domácnosti za mojej prítomnosti a so zisťovaním a overovaním niektorých skutočností, ktoré sú potrebné pre priznanie finančnej pomoci u mojich najbližších príbuzných príp. u susedov.

V súlade s § 7 ods. 1 a 2 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním mojich osobných údajov za účelom vybavenia žiadosti.

V Bratislave dňa ..... Podpis žiadateľa:.....

V Bratislave dňa

Podpis žiadateľa .....

Prílohy k žiadosti :

Mestská časť týmto prehlasuje, že osobné údaje dotknutej osoby bude spracovávať plne v súlade s ustanoveniami zákona. Žiadosť je nutné vyplniť a doložiť potrebnými dokladmi. Údaje sú rozhodujúce pre posúdenie sociálnej situácie občanov. V prípade ak občan žiadosť nedoloží potrebnými dokladmi, žiadosť sa zamietá.